

ELENCO DOCUMENTI NECESSARI PER INSTAURAZIONE RAPPORTO DI LAVORO

1. Carta identità in corso di validità– fronte / retro;
2. Copia codice fiscale – fronte/retro;
3. Copia permesso di soggiorno in corso di validità - fronte / retro – se sussiste la casistica;
4. Indicazione titolo di studio

Per verifica eventuali sgravi/riduzioni contributive/limitazioni normative:

- a. Copia scheda anagrafica professionale (da richiedere al centro per l'impiego di residenza da parte del lavoratore);
- b. Copia curriculum vitae;
- c. Copia attestazione disoccupazione (da richiedere al centro per l'impiego da parte del lavoratore) - se sussiste la casistica;
- d. Attestazione iscrizione al collocamento obbligatorio – se disabili/cat. Protetta;
- e. Dichiarazione di autocertificazione diritto agli sgravi/esoneri/riduzioni (vedi modulo allegato).